

CATALOGUE DES FORMATIONS

Compétences

Commerce

Artisanat

Services

Agriculture



CGAF

ZA de Croas Ar Nezig
29800 SAINT THONAN - 02 98 46 41 25
www.centre-gestion-agree.fr
lcabiochcgaf@orange.fr



LE CGAF

- est une association régie par la loi 1901 et bénéficie depuis 1977 de l'agrément de l'administration fiscale auquel sont attachés les avantages fiscaux,
- est un instrument de développement économique et de justice sociale,
- son objet est de vous servir et vous assister, non de faire du bénéfice,
- n'est ni une entreprise commerciale, ni une entreprise financière,
- n'est pas un service de l'administration fiscale même s'il fait l'objet d'un audit régulier par la DGI pour vérifier son bon fonctionnement et le respect des textes.

LES OBJECTIFS DU CGAF

- améliorer la gestion des entreprises, aussi prenez connaissance de votre dossier de gestion et venez nombreux aux réunions d'information et de formation,
- améliorer la connaissance des revenus en se fondant sur une comptabilité fiable et sincère,
- améliorer les relations entre l'administration fiscale et les contribuables,
- améliorer les garanties de sécurité fiscale des entreprises.

■ BREST 12.05.25
■ RENNES 07.04.25

VALORISER SON IMAGE

Incontournable

Vous avez du potentiel !

Horaires 9 h 15 - 17 h

Important :

- Formation personnalisée, chaque participant est conseillé et « métamorphosé » lors de son passage dans l'atelier de la formatrice.

Repas offert par votre CGA

1 journée : 25 €

Objectifs :

- Valoriser son apparence en tirant partie de ses atouts physiques naturels.

Programme :

- Atelier colorimétrie : couleur adaptée pour mettre en lumière le visage, les yeux.
- Style vestimentaire : bilan d'image, accessoires...
- Choix et soin de la coiffure en fonction du visage, cheveux et profession.
- Maquillage : hygiène de la peau, palette de couleurs, maquillage du soir, fêtes...

*À la question de l'intervenante :
« si j'étais une fée, qu'est-ce que vous souhaiteriez le plus ? »
vous serez surpris par la réponse en fin de journée.*

GÉRER SON STRESS ET SES ÉMOTIONS POUR MIEUX AGIR

■ BREST 31.03.25
■ RENNES 17.03.25
■ NANTES 28.04.25

Nouveau

Horaires 9 h 15 - 17 h

Repas offert par votre CGA

1 journée : 25 €

Objectifs :

- Reconnaître les situations de stress pour mieux agir ; changer sa relation au stress ; apprendre les techniques pour déstresser.

Programme :

- Qu'est-ce que le stress ? (Les émotions de base).
- Reconnaître son stress (le stress et ses acolytes, les causes du stress moderne, les causes de son propre stress)
- Les effets du stress sur mon corps et mes actions
- Mon nouveau rapport au stress
- Gérer le stress des autres

Moyens pédagogiques et techniques :

Pédagogie active, participative et expérientielle. Réflexions et exercices en alternance avec de courts apports théoriques et pratiques. Mises en situation, cas pratiques, théâtre forum, exercices d'expression verbale, paraverbale et non verbale.

COUPON-RÉPONSE

N° Adhérent :

Nom de l'entreprise inscrite au CGAF :

Nom du participant 1 : Prénom(s) :

Nom du participant 2 : Prénom(s) :

Profession participant 1 :

Profession participant 2 :

Adresse de l'entreprise inscrite au CGAF :

Téléphone : E-mail :

Je suis intéressé(e) par les formations suivantes : (Indiquez le nombre de personnes dans les cases vides correspondantes)

Lieux	BREST	RENNES	NANTES	LAVAL	AUTRE
IA : fondements, avantages et limites				///	
Réseaux sociaux - Comprendre et communiquer efficacement				///	
Investir dans l'immobilier			///		
Valoriser son image			///	///	
Gestion du stress				///	
La gestion du patrimoine			///	///	
1 chèque par formation					

CGAF

INVESTIR DANS L'IMMOBILIER

- BREST 24.03.25
- RENNES 10.03.25
- LAVAL 19.05.25

Où, quand et comment ?

Succès depuis plusieurs années

Horaires 9 h 15 - 17 h

Objectifs :

- Cette formation consiste en la découverte de la fiscalité des revenus fonciers et de la location en meublé ; la présentation de la société civile immobilière.

Programme :

- Les différents types de locations.
- Les règles de base : Où investir ? Le taux de rendement brut...
- Les revenus fonciers et les différents régimes.
- Le dispositif Pinel.
- La location d'immeuble et TVA.
- L'imposition des plus-values : la taxation de la plus-value en cas de revente de l'immeuble.
- Faut-il créer une SCI pour acheter un immeuble ?
- Le fonctionnement de la SCI.
- La location meublée : comment se déclarer loueur en meublé ? Quelle fiscalité s'applique ? Le loueur en meublé professionnel.
- Le dispositif CENSI BOUVARD.

Information :

- En raison du succès de cette formation, l'inscription est limitée à 1 personne par bulletin.

Repas offert par votre CGA

1 journée : 25 €

LA GESTION DU PATRIMOINE

Comment optimiser son patrimoine ?

- BREST 28.04.25
- RENNES 31.03.25

Horaires 9 h 15 - 17 h

Objectifs :

- Maîtriser les techniques et outils qui s'adaptent aux situations professionnelles.

Programme :

- Focus sur l'environnement
 - Economique
 - Juridique
 - Fiscal
- Comment rémunérer et sécuriser son patrimoine ?
 - Les questions essentielles à se poser
 - Le bilan patrimonial
 - Les placements immobiliers directs et indirects
 - Les placements financiers
- Quels sont les outils et techniques qui s'adaptent aux situations professionnelles ?
 - Placements professionnels

Repas offert par votre CGA

1 journée : 25 €

L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE (IA):

FONDEMENTS? AVANTAGES ET LIMITES

- BREST 17.03.25
- RENNES 10.03.25
- NANTES 03.02.25

Horaires 9 h 15 - 17 h

Objectifs :

- Comprendre les concepts de base de l'IA.
- Expliquer les principales applications de l'IA dans le monde professionnel.
- Reconnaître les implications éthiques de l'utilisation de l'IA.

Programme :

- Comprendre les bases de l'IA : qu'est-ce que l'IA ; histoire de l'IA et évolution récente ; différence entre l'IA étroite (ANI) et l'IA générale (AGI).
- Applications de l'IA dans le monde professionnel : exemples d'entreprises utilisant l'IA avec succès ; domaines d'applications de l'IA, y compris la finance, la santé, le marketing...
- Implications éthiques de l'IA : biais algorithmique et discrimination ; confidentialité des données ; prise de décisions automatisées et responsabilité.
- Les opportunités de l'IA pour votre entreprise : comment l'IA peut améliorer l'efficacité opérationnelle ; exploration des avantages concurrentiels de l'IA ; études de cas d'entreprises ayant bénéficié de l'IA.
- Barrières à l'adoption de l'IA : gestion des ressources et des coûts ; préparation à la mise en œuvre de l'IA.
- Discussion et questions ouvertes : préoccupations spécifiques des participants et répondre à leurs questions.

Repas offert par votre CGA

1 journée : 25 €

RÉSEAUX SOCIAUX

COMPRENDRE ET COMMUNIQUER EFFICACEMENT

- BREST 07.04.25
- RENNES 03.03.25
- NANTES 24.02.25

Horaires 9 h 15 - 17 h

Objectifs :

- Découvrir et utiliser les réseaux sociaux ; choisir les réseaux sociaux adaptés ; améliorer l'efficacité de votre stratégie de communication sur les réseaux sociaux.

Programme :

- Les réseaux sociaux
 - Qu'est-ce qu'un réseau social ?
 - Présentation des différents réseaux sociaux
 - Les différents types de réseaux sociaux, réseaux grand public, réseaux professionnels

X (Twitter)

- Découverte de X
- Modifier son profil
- Rechercher des comptes, s'abonner
- Décrypter les tweets (mention, hashtags...)
- Publier des tweets
- Interagir : aimer, répondre, retweeter
- Discuter en privé ; créer des listes

Facebook

- Découvrir Facebook en détail
- Créer un compte sur Facebook
- Utiliser Facebook : s'inviter chez des amis, accepter des invitations, publier sur son mur, créer son journal, créer un album photo, créer des groupes et des événements, ...

LinkedIn

- L'inscription
- La création de profil, les bonnes pratiques
- Recherche d'emploi et recrutement
- La recherche de contacts, les invitations
- Optimiser son profil
- Gérer son carnet d'adresses et son réseau

Les autres médias sociaux

- YouTube
- Instagram
- Pinterest

Nouveau

Repas offert par votre CGA

1 journée : 25 €

Pour vous inscrire

Les formations sont uniquement accessibles à vous, votre conjoint et vos salariés.

Pour vous inscrire à la formation qui vous intéresse, il vous suffit de nous retourner au plus tard 15 jours avant la date de la réunion, le bulletin d'inscription joint, accompagné de votre règlement (**merci d'établir un chèque par formation**).

Une confirmation écrite de votre inscription vous parviendra la semaine précédant la formation, il vous précisera le lieu de la formation.

Pour toute annulation, merci de contacter le CGAF 48 heures à l'avance. À défaut, le chèque sera encaissé.

À noter : en cas d'un nombre insuffisant d'inscrits, le CGAF se réserve la possibilité d'annuler la session de formation prévue.

Vous souhaitez vous inscrire aux formations sur les sites autres que ceux proposés :

Il vous suffit d'indiquer le nombre de personnes adhérant au CGAF dans la case et de nous retourner le bulletin d'inscription sans le chèque. Dès que le nombre de participants sera suffisant, nous vous contacterons pour convenir d'une date.

Contact pour les formations :

CGAF - ZA de Croas Ar Nezig - 29800 SAINT THONAN
02 98 46 41 25 - www.centre-gestion-agree.fr -
lcabiochcgaf@orange.fr

CALENDRIER 2025

Nantes	03/02/2025	L'Intelligence Artificielle
Nantes	24/02/2025	Les réseaux sociaux
Rennes	03/03/2025	Les réseaux sociaux
Rennes	10/03/2025	L'intelligence Artificielle
Rennes	10/03/2025	Investir dans l'immobilier
Brest	17/03/2025	L'intelligence Artificielle
Rennes	17/03/2025	La gestion du stress
Brest	24/03/2025	Investir dans l'immobilier
Brest	31/03/2025	La gestion du stress
Rennes	31/03/2025	La gestion du patrimoine
Brest	07/04/2025	Les réseaux sociaux
Rennes	07/04/2025	Valoriser son image
Brest	28/04/2025	La gestion du patrimoine
Nantes	28/04/2025	La gestion du stress
Brest	12/05/2025	Valoriser son image
Laval	19/05/2025	Investir dans l'immobilier

COUPON-RÉPONSE AU VERSO ▶